



“Incontro sindacale del 22 marzo 2019”

L'incontro si è aperto parlando dei nuovi buoni pasto “**Repass lunch coupon**” dicendo che sono state fatte delle verifiche dall'ufficio del personale e sottolineando che c'è stato anche un ampliamento degli esercenti che li accettano, tra questi anche i grandi supermercati come Conad, Coop, Tuodi e Carrefour. Il 26 marzo saranno cariche le card e l'azienda ha pregato tutti i lavoratori di segnalare gli esercizi commerciali che non rispettino la convenzione.

Si è poi continuato parlando del progetto “**L'ARA COME ERA**”, la cui figura di coordinamento verrà spostata in Aprile a seguire il progetto del Circo Massimo, e quindi per “**L'ARA COME ERA**” verranno richiesti gli straordinari ai coordinatori museali per la copertura di questo servizio.

La Dott.ssa Di Cicco ci ha inoltre detto che ha dato disposizioni dalla prossima settimana che **turni dei Jolly** museali partissero fin dalla giornata di giovedì e non da venerdì. Su questo si è espresso il proprio disappunto in quanto, come è ben noto, la CISL ha sostenuto nell'ultimo stato di agitazione e anche di fronte al Prefetto, che è assolutamente necessario che si provveda ad una comunicazione di turnazione con adeguato anticipo per consentire ai lavoratori interessati di potersi organizzare la propria vita privata e certamente l'anticipazione di un solo giorno non soddisfa tali legittime esigenze. Si ricorda come la CISL abbia più volte richiesto un tavolo tecnico specifico per affrontare tale criticità e con lettera della settimana scorsa si è provveduto nuovamente a sollecitare un incontro specifico nel merito.

Alle OO.SS. presenti è stato inoltre proposto di organizzare un **tavolo tecnico** nel quale ogni sigla darà un nominativo per ottimizzare i servizi al pubblico, con attenzione al ruolo del lavoratore. Quello che emergerà da questa commissione tecnica verrà naturalmente riportato al tavolo sindacale, l'unico deputato a stipulare accordi. Si inizierà, su indicazione dell'Azienda, confrontandosi sugli Assistenza di Sala, ma riteniamo che contestualmente si dovranno anche aprire tavoli tecnici su altri settori che richiedono risposte urgenti, quali jolly, Biglietterie, Territorio, ecc...

Per quanto concerne **le prossime chiusure degli Infopoint di Navona e Sonnino**, l'Azienda ci ha comunicato che chiuderanno non prima della fine di aprile e comunque non lo saranno fintanto che la procedura relativa ai reperimenti non sarà chiusa e risulti condivisibile per tutto il tavolo sindacale.

Le proposte dell'azienda per i prossimi reperimenti sono state le medesime dell'ultimo tavolo con qualche piccola differenziazione. Si sono confermati i reperimenti riguardanti le 4 posizioni (livello di inquadramento C3) presso il Dipartimento del Turismo di Via di San Basilio: due operatori (un part ed un full) per la redazione web del sito “Turismo Roma” e altri due per i social media. I lavoratori coinvolti lavoreranno su turni ed è stata data la disponibilità da parte del Dipartimento Turismo a tenere aperta la postazione il sabato e la domenica. Si è ribadita l'esigenza del reperimento per due operatori marketing full time in Via Benigni, inquadramento C3, orario di lavoro dal lunedì al venerdì. Le altre due figure proposte sono: un operatore full time di supporto al coordinamento del call centre, livello C3, orario di lavoro dal lunedì al venerdì e l'altra come operatore full time alla redazione web di via Benigni, orario d'ufficio, livello C2.

La CISL FP ha mosso l'obiezione che con i nuovi reperimenti abbia a risentirne il servizio, basato su un perfetto equilibrio tra part time e full time, poiché vi è la richiesta per sei full time e due part time, differentemente dalla precedente chiusura del Tourist Infopoint di Via Nazionale. La nostra Organizzazione sindacale ha inoltre messo in risalto alcuni punti importanti:

- Oltre ai quattro valorizzati presso i social ed il web del Dipartimento Turismo, non risultano pervenute le altre valorizzazioni del settore Turismo. Non è concepibile che le valorizzazioni che coinvolgono il settore Turismo possano essere quelle che sono state proposte al tavolo odierno e a quello precedente, in quanto l'accordo sulle valorizzazioni deve riguardare l'anno 2018 ed una premialità riguardante l'anno precedente;
- Per quanto riguarda il profilo di supporto al coordinatore del call centre, che nella proposta precedente era di coordinatore del call centre, la selezione deve essere estesa anche al settore

Turismo, affinché possano partecipare anche gli operatori del call centre. Inoltre non si comprende come le attuali due risorse in attività di supporto al Coordinatore (una in maternità) siano inquadrare in C2 quando il reperimento prevede un inquadramento in C3;

- La turnazione che ci è stata presentata presenta ancora delle criticità. È vero che rispecchia quella degli infopoint, ma di fatto ci troviamo a due tipi di attività diverse: una è quella di chi sta davanti ad un computer dieci ore circa ad inserire dei dati e l'altra è di vendita e di interazione con l'utenza. Dal punto di vista della CISL dieci ore sono troppe e la turnazione non risulta assolutamente accettabile, svolgendo il lavoro di videoterminalista. Si è sottolineato inoltre che gli operatori in forza presso la redazione web e social presso il Dipartimento del Turismo non osservino una turnazione allo stato attuale e che l'impressione è che si sia optato per i turni al fine di sopperire alla mancanza di postazioni o computer. Risulta inoltre poco dignitoso, per una persona che svolga attività impiegatizia, che si debba condividere il PC o la postazione. Si è sottolineato che uno degli operatori presenti presso il dipartimento ha superato una selezione che prevedeva un orario d'ufficio dal lunedì al venerdì e che magari proprio per quello potrebbe avere deciso di parteciparvi e quindi oggi non può essere coattivamente sottoposta a turni;
- Relativamente alla microstruttura della comunicazione, si sono chiesti chiarimenti in quanto è l'unica dove non vengono riportati gli operatori e chi siano i responsabili del web e del social del Dipartimento;
- Qualora aprano degli Infopoint presso la Stazione Tiburtina ed il Tridente, l'ipotesi di reintegro degli operatori presso i nuovi punti deve essere presa in considerazione;
- Si è inoltre sottolineato, per l'ennesima volta, che si stia disattendendo il contratto di servizio, il quale prevedeva l'individuazione di uffici più grandi e la conseguente chiusura dei chioschi. Di il contratto di servizio attuale prevedeva prima l'individuazione dei nuovi siti e poi l'eventuale spostamento verso il web, in caso di eventuale surplus del personale
- La CISL FP ha evidenziato come l'azienda stia creando difformità tra i lavoratori della Redazione web di via di San Basilio e quella di via Benigni: i primi saranno tutti inquadrati in C3 e gli altri sono inquadrati con livelli inferiori. Su questo punto sarà nostra cura sostenere tutto il personale coinvolto per l'equità di trattamento.

Per quanto riguarda il parcheggio degli operatori degli Infopoint presso l'aeroporto di CIAMPINO, si è chiesto di trovare una soluzione con un pagamento mensile.

Concludendo, si è poi parlato delle **divise museali**, sulle quali le persone coinvolte hanno sempre lamentato dei tessuti scadenti. La Dottoressa Di Cicco ci ha tranquillizzato in tal senso in quanto la prossima gara per la fornitura delle divise privilegerà la qualità e sarà oggetto di un confronto in un tavolo tecnico. Si è ribadita la necessità che il personale del Territorio e dei Mercati deve essere necessariamente diversificata da quello museale, prevedendo una divisa che sia di foggia più pratica, comoda e consona alla tipologia del servizio...se poi fosse anche più bella come auspicato dalla dott.ssa De Cicco...saremo ovviamente tutti più contenti!

