

Spett.le **Zètema Progetto Cultura**

Dott. Remo Tagliacozzo
Amministratore Delegato

Dott.ssa Lucia Di Cicco
Resp. Relazioni Industriali

Roma, 09 gennaio 2019

Oggetto: Punti da affrontare previsti nella conciliazione espletata ai sensi della L. n. 146/90.

La scrivente rappresenta la necessità che in tempi brevi l'Azienda dia seguito, con una calendarizzazione del tavolo sindacale, a quanto convenuto il 15 novembre 2018 nel verbale di conciliazione espletato ai sensi della legge n. 146/90 ed inviato al Prefetto, relativamente ad alcuni punti non ancora affrontati:

1. Una migliore organizzazione che possa permettere al personale "jolly" rimanente una programmazione dei turni con anticipo rispetto alla situazione attuale;
2. Una migliore organizzazione del settore custodia e biglietteria, nonché la verifica di una più opportuna organizzazione dei turni di lavoro in alcuni PIT più critici;
3. La verifica più puntuale relativa alle temperature eccessive (rigide in questo periodo) all'interno dei siti museali, anche in considerazione delle ultime segnalazioni inviate (Archivio Capitolino, Museo Zoologia, ecc..).

Si ricorda che, così come conciliato, nel cedolino del mese di gennaio dei lavoratori interessati si dovrà provvedere all'erogazione dei buoni pasto (con maturazione dicembre 2018) per le fasce orarie: 07-14,30 – 07,30-14,42 – 08,30-14,30 – 08,15-14,45 – 09,45-14,45 – 6,45-14,05.

Si coglie, inoltre, l'occasione per sottolineare nuovamente altre due necessità urgenti che dovranno essere affrontate:

1. Incontro sul tema "Servizio al Territorio";

2. Incontro sui tempi della chiusura di alcuni PIT già annunciata e relative soluzioni.

In attesa di un celere riscontro,

cordiali saluti.

F.TO Enrico Vizzaccaro
(Segr. CISL della SAS di Zètema)